

Algemene voorwaarden

Beroepsprofessionaliteit:

“Ki-point, praktijk voor acupunctuur” – verder genoemd als “Ki-Point” is lid van de NVA. Deze vereniging is aangesloten bij de koepelorganisatie KAB.

Informatie over deze beroepsvereniging en over de Koepel kunt u vinden op <https://kab-koepel.nl/> en via de site van de NVA: <https://www.acupunctuur.nl/pages/kab-koepel> De acupuncturist handelt volgens de richtlijnen zoals opgesteld in de beroepscode van de NVA. Deze kunt u vinden op de website van de NVA.

Behandeling:

De behandeling start met een intakegesprek om een beeld te krijgen van de klachten en het kunnen stellen van een Chinese geneeskundige diagnose. In dit gesprek zal informatie ingewonnen worden door het stellen van vragen die niet altijd rechtstreeks te maken lijken te hebben met de klacht waarvoor de cliënt komt. Informatie naar aanleiding van vragen over bijvoorbeeld stoelgang, voeding en drinken, slapen, ervaren emoties, menstruatie (-cyclus en -problemen) en zweten helpt mee bij het stellen van de diagnose.

Ook het voelen van de pols (beiderzijds), het bekijken van de tong en een algemene observatie van de cliënt (lichaamstaal, uiterlijke kenmerken) zijn binnen de Chinese Geneeskunde onderdeel om een diagnose te kunnen stellen.

Op basis van de verkregen informatie wordt een behandelplan opgesteld en vindt - met toestemming van de cliënt - verdere behandeling plaats.

Behandelingen binnen de Chinese geneeskunde hebben tot doel om het lichaam aan te zetten tot het herstellen van de (verstoorde) energiebalans in het lichaam.

In de eerste afspraak zal naast de intake ook de eerste behandeling plaatsvinden.

De vervolgbehandelingen bestaan uit:

- evaluatie van voorafgaande behandeling die schriftelijk vastgelegd wordt
- bepalen of diagnose aangepast dient te worden
- bepalen van inhoud van behandeling voor de sessie zelf
- de daadwerkelijke uitvoering.

Technieken binnen de acupunctuurbehandeling zijn onder andere:

- zetten van de naalden
- cupping
- guasha
- moxa
- tuina
- leefstijl- en voedingsadviezen

Een overzicht van technieken en wat ze inhouden is na te lezen op de website van de NVA (Nederlandse Vereniging voor Acupuncturisten).

De behandelovereenkomst eindigt van rechtswege indien er geen sessie is afgesproken binnen

een termijn van drie maanden na de laatst gehouden sessie tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken door de acupuncturist en de cliënt. Bij een nieuwe afspraak wordt een nieuwe overeenkomst van kracht.

- De sessies duren meestal een uur, maar kunnen variëren van een ½ uur tot 1½ uur. De behandelingen vinden met een zekere regelmaat plaats, zodat er een doorgaand proces kan ontstaan.

- U kunt zonder verwijzing van een arts of specialist bij de acupuncturist terecht.

- Indien aanvullende informatie is vereist, zal de acupuncturist mogelijk contact opnemen met uw huisarts of andere specialist. Dit kan echter niet zonder uw toestemming. Wanneer andersoortige behandeling gewenst is, zal de acupuncturist u doorverwijzen naar een andere zorginstelling of specialist.

- Op het moment dat de acupuncturist ziek is, vindt er geen vervanging plaats. De behandeling gaat dan niet door en wordt naar een andere datum/tijd verplaatst.

- In geval van langdurige ziekte van de acupuncturist wordt in overleg met u vervanging geregeld, of wordt de behandeling stopgezet. In geval van vervanging wordt het dossier overdragen aan de door de praktijk aangewezen vervanger.

Betaling:

- De kosten per therapiesessie zijn afhankelijk van de totale tijdsduur van het consult. Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee soorten consult:

Kort consult: € 55,- euro voor een consult dat maximaal een ½ uur duurt.

Consult: € 85,- euro voor een consult langer dan een ½ uur.

- De factuur betaalt u contant of per bank. U ontvangt direct na de behandeling een papieren factuur. Deze factuur kunt u gebruiken voor het declareren van de kosten bij de zorgverzekeraar. De behandelingen worden vaak gedeeltelijk vergoed door zorgverzekeraars. Verdere informatie vindt u in de polisvoorwaarden van uw zorgverzekering.

- Betalingen dienen binnen 8 dagen te worden voldaan. Bij niet tijdige betaling kunnen de wettelijke rente en administratiekosten in rekening worden gebracht. Mocht betaling uitblijven dan zal een incassobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen aan u worden doorberekend.

Annulering:

- Natuurlijk kan het voorkomen dat u ziek wordt of dat een gemaakte afspraak om andere redenen niet nagekomen kan worden. U dient dit minimaal 24 uur van tevoren door te geven. Bij niet tijdige annulering worden de kosten in rekening gebracht, dit geldt ook voor de eerste afspraak.

- Annulering geeft u per voorkeur telefonisch door, waarbij de datum van het ontvangst bindend is.

Dossiervoering:

- De acupuncturist is wettelijk verplicht tot dossiervoering. Alle sessies worden gerapporteerd. U heeft het recht te allen tijde deze rapportages en evaluatieverslagen op te vragen en in te zien. Ook een verzoek tot wijzigen/aanpassen/verwijderen van gegevens in uw dossier dient te worden gehonoreerd door de acupuncturist.

Het dossier blijft eigendom van de acupuncturist, 15 jaar na afronding van het proces van uw behandeling wordt het dossier vernietigd.

- De acupuncturist heeft een geheimhoudingsplicht en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met uw dossier. Informatie wordt alléén met uw toestemming opgevraagd en/of verstrekt aan andere hulpverleners, familie, werkgever of andere betrokkenen.

- Zaken als het recht op informatie, omgang in het kader van privacy en toestemming voor de behandeling, zijn vastgelegd in de wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Uitleg over deze wet wordt verstrekt bij de behandelovereenkomst.

Privacy-beleid:

Ki-point hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In ons Privacy-beleid geven we heldere en transparante informatie over hoe wij omgaan met persoonsgegevens volgens de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

De privacy-verklaring/ het privacy-beleid is als bijlage bijgevoegd.

Klachtenregeling:

- In geval van klachten is het eerste advies om uw onvrede eerst met de acupuncturist te bespreken en te kijken of u er samen uit kunt komen. Klachten kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden ingediend. Na ontvangst wordt de klacht zo snel mogelijk met u besproken en gekeken naar oplossingen of verdere stappen. Ki-point streeft ernaar elke klacht binnen 6 weken te hebben opgelost. Mocht dit om welke reden dan ook niet mogelijk zijn, dan wordt u hierover geïnformeerd. Na afhandelen van de klachtenprocedure ontvangt u een schriftelijke bevestiging van de uitkomst van de procedure. Alles zal schriftelijk worden vastgelegd. Er zal zorgvuldig worden omgegaan met de verkregen informatie.

- Lukt het niet er samen uit te komen, dan kunt u contact opnemen met een Klachtenfunctionaris van de NVA. Komt u er niet uit, dan kunt u een klacht indienen bij de geschilleninstantie IGZ. De exacte procedure kunt u terugvinden op <https://www.acupunctuur.nl/>

- Wanneer u een klacht indient via de NVA of de geschillenorganisatie IGZ informeer de acupuncturist te allen tijde vooraf.

Aansprakelijkheid:

- U bent zelf verantwoordelijk voor het geven van de juiste informatie tijdens het behandelingstraject. U bent verantwoordelijk voor uw eigen proces. Dit betekent dat als u vindt dat de behandeling niet helpt, u iets niet begrijpt of het ergens niet mee eens bent, u dit aangeeft.

- Ki-point is niet aansprakelijk voor materiële of immateriële schade die u geleden heeft door het bezoeken van de praktijk of een behandeling. Dit geldt tevens voor zoekgeraakte spullen of beschadiging van uw materialen, tijdens of na een bezoek aan Ki-point.

- Ki-point heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Deze aansprakelijkheidsverzekering beschermt Ki-point tegen de financiële gevolgen van fouten die gemaakt zijn of schade die zijn veroorzaakt tijdens de uitoefening van het beroep. Indien de acupuncturist aansprakelijk wordt bevonden voor geleden schade gelden de voorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de VvAA.

Meldcode:

De meldcode is een code waarin staat hoe een acupuncturist moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Iedere acupuncturist met een beroepsgeheim heeft op basis van de Wet op Jeugdzorg het recht om vermoedens van kindermishandeling te melden. Het meldrecht omvat het recht om op verzoek van het Meldpunt Kindermishandeling informatie te verstrekken over de ouders en/of het kind, zo nodig zonder toestemming van het kind en/of ouder.

Privacyverklaring

UW PRIVACY

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat uw behandelaar een dossier aanlegt. Dit is een wettelijke plicht opgelegd door de Wet op de geneeskundige behandelingen-overeenkomst (WGBO). Uw dossier bevat uw persoonsgegevens, aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk of van belang (kunnen) zijn, bijvoorbeeld uw woon- en werksituatie, hobby's, gezinssituatie/burgerlijke staat. Of gegevens die, na uw uitdrukkelijke toestemming, zijn opgevraagd bij uw huisarts of een andere zorgverlener.

Uw behandelaar doet zijn/haar best om uw privacy conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) te waarborgen:

- door zorgvuldig om te gaan met uw persoonlijke en medische gegevens
- en door te zorgen dat onbevoegden geen toegang tot uw gegevens hebben.

Hierover worden afspraken gemaakt met bijvoorbeeld collega's en worden maatregelen genomen om de gegevens veilig te bewaren.

Uw behandelaar is gehouden aan het Privacy Reglement van de Nederlandse Vereniging voor Acupunctuur (NVA). U kunt dit reglement inzien op de NVA-website www.acupunctuur.nl

Alleen uw behandelaar, eventueel aanwezige stagiair (na uw toestemming) en een eventuele waarnemer bij afwezigheid van uw behandelaar (na uw toestemming) hebben toegang tot de gegevens in uw dossier. Zij hebben allen geheimhoudingsplicht.

PRIVACYBELEID

Hieronder vindt u de gegevens die voor de praktijk van uw behandelaar van toepassing zijn.

(contact-) Gegevens Zorgverlener:	(contact-) Gegevens Functionaris Gegevensbescherming (indien van toepassing):
☒ verantwoordelijk voor gegevensbescherming	☐ verantwoordelijk voor gegevensbescherming
Doel gegevensvastlegging	☒ (para-)medische behandeling ☒ behandeling..... ☐ Verwijzing

	☒ administratie, maken van afspraken ☒ innen van consultkosten ☒ facturering t.b.v. cliënt en zorgverzekeraar ☐ verzenden nieuwsbrief ☐ voldoen aan een wettelijke verplichting (bijv. belastingaangifte) ☐ anders nl. ☐ ☐
Wij noteren in uw dossier	☒ naam, adres, woonplaats ☒ telefoonnummer ☒ e-mailadres ☒ geboortedatum ☐ zorgverzekeringsnummer ☐ bankrekening t.b.v. incasso Bijzondere persoonsgegevens ☒ Burger Service Nummer (BSN) ☒ medische gegevens ☒ zaken m.b.t. seksualiteit ☒ relevante sociaal maatschappelijke gegevens (bijv. relatie, kinderen, woon- en werksituatie, hobby's/ sport) ☐ contactgegevens van de huisarts
Bij minderjarigen < 16 jaar	☐ naam, adresgegevens, telefoonnummer en mailadres van beide ouders ☐ schriftelijke toestemming van beide ouders
Bewaartermijn dossier	☒ 15 jaar na de laatste wijziging/ toevoeging (WGBO)
Uw gegevens kunnen ook gebruikt worden voor de volgende doelen: ☒ om (na uw toestemming) andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de behandeling is afgerond of bij verwijzing naar een andere behandelaar; ☐ voor het gebruik door een waarnemer tijdens afwezigheid van uw therapeut; ☒ voor geanonimiseerd gebruik tijdens intercollegiaal overleg, onderricht aan stagiaires of overige lesdoelen; ☐ geanonimiseerd (na uw toestemming) voor wetenschappelijk onderzoek Indien uw behandelaar vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan wordt om uw toestemming gevraagd.	
Op de zorgnota staan de gegevens, die door de zorgverzekeraar worden gevraagd. Indien de zorgnota door een extern bedrijf wordt verzorgd hebben wij daarmee een overeenkomst met betrekking tot gegevensbescherming.	☒ uw naam, adres, woonplaats ☒ uw klantnummer en/of geboortedatum ☒ mogelijk BSN ☒ de datum van de behandeling ☒ korte omschrijving van de behandeling

	☒ prestatiecode, bijvoorbeeld 24104 acupunctuur ☒ de kosten van het consult
Uw rechten: ☒ Bij de intake vragen wij uw toestemming voor het vastleggen en verwerken van uw gegevens; ☒ Wij noteren uw toestemming in uw dossier; ☒ Wij noteren niet meer gegevens dan voor het omschreven doel nodig is; ☒ U heeft het recht op intrekking van verleende toestemming*; ☒ U heeft het recht op inzage, correctie, verwijdering en het meenemen van eigen gegevens (dataportabiliteit)*; ☒ U heeft het recht om een klacht in te dienen over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan bij uw therapeut* en bij de Autoriteit Persoonsgegevens www.autoriteitpersoonsgegevens.nl ; ☒ Wij wijzen u op onze privacy beleid en waar u deze kunt vinden. * Dit kunt u schriftelijk of per mail melden aan de verantwoordelijke. (zie bovenaan dit schema)	
Personen die toegang hebben tot de dossiergegevens, buiten de zorgverlener	☐ ... ☐ ... ☐ ... ☐ Deze personen zijn bekend met de regels m.b.t. privacybescherming en hebben een geheimhoudingsplicht.
Met betrekking tot contact per email	☒ niet van toepassing ☐ gebruik beveiligd systeem ☐
Met betrekking tot online informatie opvragen door de patiënt/cliënt	☐ niet van toepassing ☐ gebruik beveiligd systeem ☐
Met betrekking tot online afspraken maken	☒ niet van toepassing ☐ gebruik beveiligd systeem ☐
Met betrekking tot onze website en onze Facebook pagina	☒ Berichten die u plaatst op het digitale gastenboek of onze Facebook pagina zijn openbaar toegankelijk. ☐ Ons cookiebeleid is te vinden op de website. ☐ Niet van toepassing ☐
Digitale Nieuwsbrief	☐ Uw toestemming wordt gevraagd voor het toesturen digitale Nieuwsbrief ☐ Nieuwsbrief bevat Opt-out mogelijkheid ☒ Niet van toepassing

Wij treffen maatregelen om uw gegevens te beschermen	☒ Technisch (beveiliging van dossiers, computer etc.) ☐ ... ☐ Organisatorisch (afspraken en overeenkomsten) ☐ ...
Meldplicht datalekken	☐ Wij beschikken over een protocol datalekken.
Overig	
Onze dienstverlening is onderhevig aan wetgeving op het gebied van gezondheidszorg in Nederland en het Nederlands recht in het algemeen. Bijv. WGBO, Wkkgz, AVG	
Disclaimer NVA De AVG is een uitgebreide en gecompliceerde wetstekst. Deze voorbeeld Privacy verklaring AVG is gebaseerd op diverse bronnen, w.o. de uitleg van de Autoriteit Persoonsgegevens en die van de Kamer van Koophandel. Wij kunnen niet garanderen dat deze informatie volledig juist, compleet en actueel is. De informatie verstrekt op en via onze website www.acupunctuur.nl is dan ook bedoeld als algemene informatie en ondersteuning en hier kunnen verder geen rechten aan worden ontleend. Deze informatie kunt u gebruiken om een beter beeld te krijgen van privacyregelgeving en kan helpen bij het vormgeven en uitvoeren van uw privacy policy. Het kan niet worden opgevat als een concreet juridisch advies. Leidend blijft de officiële wetstekst AVG. 2018 Auteursrecht NVA – het is uitsluitend NVA-leden toegestaan dit document te gebruiken voor eigen praktijk.	